

УТВЕРЖДАЮ
начальник управления образования
администрации Собинского муниципального округа
Владимирской области



Е.А. Уварова
«12» января 2026 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов
от « 12 » января 20_26 _г.

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение Собинского
муниципального округа детский сад №4
«Колосок»

Виды деятельности районного муниципального
учреждения (обособленного подразделения)

Дошкольное образование

Вид муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение

Форма по ОКУД

Дата

По Сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
12.01.2026
85.11

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных образовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

11.784.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²⁾

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)		
		наименование	код					в процентах				в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Категория потребителей	Виды образовательной программы	Возраст обучающихся	Справочник периодов пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования							
8010110.99.0.БВ24ДМ6 2000	не указано	Обучающиеся за исключением	с 1 года до 3 лет	Группа полного дня	очная	Доля родителей (законных	%		96	96	96	5	

		обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети - инвалиды				представителей), удовлетворённых качеством предоставляемой услуги							
						Освоение образовательной программы дошкольного образования	%		85	85	85	5	
						Доля своевременно устранивших нарушений, выявленных в ходе проверок органов исполнительной власти, осуществляющих функцию надзора и контроля в сфере образования	%		100	100	100	5	
8010110.99.0.БВ24ДН82000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дети - инвалиды	От 3 лет до 8 лет	Группа полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых качеством предоставляемой услуги	%		96	96	96	5	
						Освоение образовательной программы дошкольного образования	%		85	85	85	5	
						Доля своевременно	%		100	100	100	5	

[illegible]

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5%

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3..2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

[illegible]

					ных програ мм											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801011О. 99.0.БВ2 4ДМ6200 0	с 1 года до 3 лет			группа полного дня	очная	Число детей	человек	792	34	34	34				5	
801011О. 99.0.БВ2 4ДН8200 0	с 3 до 8 лет			группа полного дня	очная	Число детей	человек	792	78	78	78				5	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

наименование	Предельная цена (тариф)
1	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги :

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Федеральный государственный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155;
4. Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
5. Приказ Просвещения от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
6. Закон Владимирской области от 12.08.2013 № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области отдельных законов Владимирской области в сфере образования»
7. Постановление администрации Собинского муниципального округа Владимирской области от 22.04.2025 № 793 «Об утверждении Положения об организации предоставления образования в Собинском муниципальном округе Владимирской области»
8. Постановление администрации Собинского района от 26.09.2018 №832 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования" (с изменениями и дополнениями)
9. Постановление администрации Собинского муниципального округа от 29.09.2025 № 618 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учёт и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования на территории Собинского муниципального округа»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в МБДОУ	По мере необходимости
Информационные стенды	На информационном стенде размещается информация о наименовании ОУ, адрес, режим работы, телефоны учредителя ОУ, вышестоящих организаций, реализуемые образовательные программы, информационные материалы по муниципальной услуге и др. информация	По мере изменения информации

	об учреждении	
Размещение в сети интернет	<p>На официальном сайте МБДОУ размещается информация в соответствии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с п.2 ст. 29 «Информационная открытость образовательной организации» Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - с постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; - с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации». 	В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
Телефонная консультация	Работники МБДОУ во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Родительские собрания	Работники МБДОУ во время проведения родительских собраний доводят необходимую информацию до сведения родителей (законных представителей) детей	В соответствии с годовым планом работы учреждения

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы _____	Код по региональному перечню	11.784.0
2. Категории потребителей работы _____		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
						Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Допустимые (возможные) отклонения от
------------------	-----------------------------	-----------------------------	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------

льный номер реест- ровой записи по регион ально му перечн ю	содержание работы (по справочникам)			условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наимено- вание показате ля	единица измерения по <u>ОКЕИ</u>		описани е работы	20__ год (очеред -ной финанс о-вый год)	20__ год (1-й год плано- вого периода)	20__ год (2-й год планов о-го периода)	установленных показателей объема муниципальной услуги	
	— (наимено- вание показателя)	— (наимено- вание показателя)	— (наимено- вание показателя)	— (наимено- вание показателя)	— (наимено- вание показателя)		наимено- вание	код					в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

ЧАСТЬ 3.

Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения
2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания Предоставление пояснительной записки с анализом
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Районные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за
----------------	---------------	---

		исполнением муниципального задания
1	2	3
Тематические и комплексные проверки	По плану Управления образования	Управление образования администрации Собинского муниципального округа
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации Собинского муниципального округа
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Собинского муниципального округа
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Управление образования администрации Собинского муниципального округа

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме (приложение к настоящему муниципальному заданию)

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за отчетный квартал текущего года, предварительный отчет (годовой), за истекший отчетный финансовый год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным

	Отчеты	Срок предоставления
1	Отчет за квартал	20 числа месяца, следующим за отчетным
2	Итоговый отчет (годовой)	До 01 марта текущего года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Качественные показатели 1 раз в год до 25 января, следующего за отчетным

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания² Предоставление пояснительной записки с анализом достижений (1 раз в год до 25 января года, следующего за отчетным)

ВРИО Заведующего _____ Волкова О.Н.

« 12» января 2026 г

начальник управления образования
администрации Собинского муниципального округа
Владимирской области

Е.А. Уварова

(ПОДПИСЬ)

(расшифровка подписи)

~~" 12 " января 2026 г.~~

На 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

от " 12 " января 2026 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Собинского муниципального округа детский сад №4 «Колосок»

Наименование муниципального учреждения

Форма по ОКУД	Коды
	0506001
Дата начала действия	12.01.2026
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	85.11

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

РАЗДЕЛ 1

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах <2>

РАЗДЕЛ 2

Код
по региональному перечню
<4>

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем (содержание) и (или) качество работы <5>

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <5>

Уникальный номер реестровой записи по региональному <7> перечню	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <8>	
						наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по региональному	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <9>	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <8>
---	---	---	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	--

ному перечню <7>						наименование показателя	единица измерения		описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	20__год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденного обособленному подразделению.

<2> Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<4> Код по региональному перечню.

<5> Заполняется в соответствии с муниципальным заданием.

<6> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<7> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.