

Согласовано:  
Председатель профкома  
Ю.Н. Волкова  
«01» 09 2016г.  
Протокол №



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 4»  
В.Н. Тараканова  
«01» 09 2016г.  
приказ №

Принято решением  
общего собрания  
«01» 09 2016г.  
Протокол №  
Ю.Н. Волкова /О.Н.Волкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке установления выплат компенсационного и**  
**стимулирующего характера**  
работникам муниципального бюджетного образовательного  
учреждения Собинского района детский сад №4 «Колосок»  
п.Ставрово

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам муниципального бюджетного образовательного учреждения Собинского района детский сад №4 «Колосок» п.Ставрово (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом дошкольного образовательного учреждения, Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018гг., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012г. № 2190-р, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013г. № 167-н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта».
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Собинского района детский сад №4 «Колосок» п.Ставрово (далее по тексту МБДОУ «Детский сад №4»), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается Советом ДОУ, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ.
- 1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ «Детский сад № 4» в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.
- 1.4. Положение разработано в целях предоставления качественной муниципальной услуги в области дошкольного образования, повышения эффективности педагогического труда, усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, мотивации работников в области инновационной деятельности, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.
- 1.5. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.
- 1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на общем собрании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Выплаты компенсационного характера**

- 2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы с учетом нагрузки.

Выплаты компенсационного характера включают в себя:

- а) выплаты работникам за работу с неблагоприятными условиями труда;
  - б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- 2.2. Выплаты работникам, за работу с неблагоприятными условиями труда устанавливаются до 12%; (статья 147 ТК РФ) в соответствии с перечнем (доплаты и их размеры определяются приказом заведующим МБДОУ в зависимости от продолжительности работы в неблагоприятных условиях труда на основании решения комиссии по аттестации рабочих мест):
    - а) все виды работ, выполняемые в учреждении при переводе их на особый санитарно – эпидемиологический режим работы;
    - б) уборка помещений с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- в) стирка, сушка, глажение спецодежды;
- г) работы по стирке белья вручную с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- д) погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную;
- е) работы, связанные с мойкой посуды, тары и технологического оборудования вручную с применением кислот, щелочей и других химических веществ;
- ж) работа по организации режима питания при отсутствии средств малой механизации;
- з) работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением;
- и) работа за дисплеем ЭВМ;
- к) работа у горячих плит, электрожаровых шкафов и других аппаратов для жарения и выпечки;
- л) работа, связанная с разделкой, обрезкой мяса, рыбы, резкой и чисткой лука;
- м) заточка пил, ножей и другого инструмента абразивными кругами сухим способом, пропитку антисептиками и другими химическими веществами 2 – 4 классов опасности и механическую обработку изделий и деталей из древесины;
- н) работа на высоте 1,5 метров и более относительно поверхности земли (пола);

2.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при работе в ночное время, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в выходные и нерабочие праздничные дни, переработке рабочего времени воспитателей (Статьи 150,151 ТК РФ):

2.3.1. В учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% (статья 149, 154 ТК.РФ).

2.3.2. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.3.3. Оплата сверхурочной работы.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.3.4. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни (Статья 149,153 ТК РФ).

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.3.5. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, младшими воспитателями осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей, и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с законодательством РФ о труде.

### **3. Виды стимулирующих выплат**

3.1. В целях повышения качества деятельности работников МБДОУ «Детский сад № 4»

устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (в соответствии с критериями);
  - выплаты за работу на постоянной основе (работа с детьми-инвалидами в ДООУ-10%, организация кружковой работы и семейного клуба (при наличии документации) – 10%)
  - единовременная премия.
- 3.2. Премия – дополнительная часть заработной платы, может выплачиваться работникам при наличии фонда оплаты труда в связи с:
- за добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
  - за активное участие в мероприятиях на уровне ДООУ, муниципалитета, региона, России.

#### **4. Размер стимулирующей части в фонде оплаты труда работников МБДОУ.**

- 4.1. Оптимальный размер стимулирующей части может меняться в пределах предусмотренных средств на оплату труда.
- 4.2. Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах финансовых средств, предоставляемых Учреждению на выполнение муниципального задания в полном объеме.
- 4.3. Фонд оплаты труда учреждения формируется исходя из числа должностей в штатном расписании учреждения, базовых окладов, компенсационных и стимулирующих выплат, рассчитанных в соответствии с методикой и порядком, указанных в Положении по оплате труда.
- 4.4. Годовой фонд оплаты труда утверждается начальником управления образования в составе плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- 4.5. Стимулирующая часть формируется за счет средств экономии учреждения:
- по оплате труда и начислениям по оплате труда,
  - по оптимизации штатного расписания.
- 4.6. Объем средств экономии по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда, которая может быть направлена на формирование стимулирующей части, определяется ежеквартально по итогам исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за отчетный квартал после осуществления всех установленных выплат по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда.

#### **5. Порядок распределения стимулирующей части оплаты труда МБДОУ**

- 5.1. На формирование стимулирующей части может направляться до 30 процентов доходов учреждений от приносящей доход деятельности, за исключением средств, направляемых по действующему законодательству на уплату налогов, а также доходов, имеющих строго целевое назначение и распределяемых по конкретным направлениям расходов.
- 5.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных перечнем критериев эффективности труда. *Приложение 1.*
- 5.3. Выплаты стимулирующего характера сотрудникам МБДОУ производятся в соответствии с набранными баллами и пропорционально отработанному времени.

#### **6. Условия для назначения выплат стимулирующего характера: надбавок, премий.**

- 6.1. Критерии для назначения выплат стимулирующего характера определены в *Приложении 1.*
- 6.2. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как основным работникам, так и работникам, работающим на условиях совместительства.
- 6.3. Выплаты стимулирующего характера сотрудников МБДОУ производятся в соответствии с набранными процентами (баллами) и пропорционально отработанному времени.

#### **7. Условия снижения или отмены выплат стимулирующего характера.**

- 7.1. Условиями для снижения выплат стимулирующего характера являются:
  - невыполнение критериев оценки, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников дошкольного учреждения, указанных в Положении.
- 7.2. Условиями отмены стимулирующих выплат является применение к работнику дисциплинарного взыскания на период его действия.

## **8. Порядок и сроки установления выплат стимулирующего характера.**

- 8.1. Стимулирующие выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения устанавливаются по 30-е число последнего месяца полугодия в соответствии с критериями оценки деятельности.
- 8.2. Комиссия по распределению стимулирующих выплат выдает работникам дошкольного образовательного учреждения листы оценки качества и результативности труда (*Приложение 2*), которые каждый работник заполняет самостоятельно.
- 8.3. Работники образовательного учреждения предоставляют председателю Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера листы оценки качества и результативности труда с соответствующими баллами в соответствии с критериями оценки деятельности в срок не позднее 05 числа текущего месяца.
- 8.4. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера рассматривает все представленные листы оценки качества и результативности труда, анализирует, делает поправки (в случае, несогласия, с работником), аргументируя свои действия.
- 8.5. Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера заполняет оценочный лист о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их стимулирования.
- 8.6. Комиссия принимает решение о выплатах стимулирующего характера большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом.
- 8.7. Комиссия разрабатывает проект приказа по учреждению, определяющего размер выплат стимулирующего характера работникам учреждения и представляют на утверждение заведующего в срок не позднее 2-х рабочих дней.
- 8.8. Заведующий МБДОУ по согласованию с представительным органом работников МБДОУ издает приказ в срок не позднее 3-х рабочих дней.
- 8.9. Выплаты за работу на постоянной основе устанавливаются работникам МБДОУ на год, оформляются приказом по учреждению.

## **9. Деятельность комиссии по распределению стимулирующих выплат**

- 9.1. Для объективного распределения выплат стимулирующего характера в МБДОУ создается Комиссия.
- 9.2. В состав комиссии входят:
  - Старший воспитатель
  - Представитель представительного органа работников МБДОУ;
  - Члены трудового коллектива.
- 9.3. Члены комиссии избираются простым большинством голосов общим собранием трудового коллектива сроком на 1 год. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего по МБДОУ.
- 9.4. Порядок рассмотрения Комиссией, обеспечивающий демократический характер рассмотрения вопросов о стимулировании работников МБДОУ, устанавливается настоящим Положением.
- 9.5. Председатель Комиссии и ее секретарь избираются членами Комиссии из ее состава.
- 9.6. **Председатель:**
  - назначает время проведения заседания комиссий;
  - руководит заседанием комиссии;
  - подписывает протокол и решение заседания Комиссии.
- 9.7. **Секретарь:**
  - выполняет технические функции при подготовке заседания комиссии;

- ведет и подписывает протокол;
- 9.8. В случае временного отсутствия секретаря его функции выполняет любой член Комиссии. Временного секретаря назначает председатель Комиссии.
- 9.9. В случае временного отсутствия председателя его функции выполняет один из членов Комиссии, выбираемый из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 9.10. Заседания проходят один раз в полугодие.
- 9.11. До заседания Комиссии работники МБДОУ представляют в Комиссию заполненные оценочные листы.
- 9.12. На заседании Комиссии председатель:
  - сообщает сумму для распределения в виде выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ;
  - на основании оценочных листов и аналитической информации выносит на обсуждения членов Комиссии предлагаемые выплаты стимулирующего характера работникам МБДОУ.
- 9.13. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми ее членами, присутствовавшими на заседании. Заведующий имеет право вносить коррективы в итоговый протокол.
- 9.14. Решение Комиссии является основанием для установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, утверждается приказом заведующего по Учреждению.

## **10. Порядок подачи и рассмотрения заявлений на результаты оценки**

- 10.1. В случае несогласия работника с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Комиссией, он вправе подать заявление в Комиссию по трудовым спорам.
- 10.2. Заявление подаётся в письменном виде на имя председателя КТС с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие с приложением документов, подтверждающих неправомочность вынесенной оценки.
- 10.3. Заявление не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

## **11. Порядок премирования работников образовательного учреждения.**

- 11.1. Работникам МБДОУ может быть выплачена премия, за счет стимулирующей части в фонде оплаты труда МБДОУ, а также за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.
- 11.2. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам МБДОУ, либо отдельным работникам.
- 11.3. Работники МБДОУ могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени.
- 11.4. Порядок премирования работников МБДОУ определяется заведующим и оформляется приказом.
- 11.5. Работники, не проработавшие полный расчетный период, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

## **12. Иные выплаты.**

- 12.1. Приказом заведующего МДОУ работникам может выплачиваться материальная помощь на основании личного заявления работника и с учетом мнения представительного органа в пределах средств фонда оплаты труда.

Материальная помощь может оказываться в связи с:

- похоронами близкого родственника (супруг, дети, родители) до –20% должностного оклада;
- трудным материальным положением (длительная болезнь сотрудника и др.) до – 20 % должностного оклада;
- юбилейными датами со дня рождения (50-летие, 55-летие, 60-летие) до – 10 % должностного оклада;

## **Критерии оценки результативности и качества работы**

педагогическим работникам,  
работникам административно – управленческого,  
обслуживающего персонала и иным работникам  
МБДОУ детский сад № 4 «Колосок»

**Критерии оценки результативности и качества работы  
ВОСПИТАТЕЛЯ**

| Критерии   | Показатели | Допустимое кол-во баллов   | Максимальное количество баллов | Период применения показателя |                       |
|--|------------|--|--------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Общие показатели:  | 1          | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>  | 1                              | 1                            | полугодие             |
|  | 2          | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>2.2. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.3. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.4. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ | 1<br>2<br>1<br>1               | 3                            | полугодие             |
| Качество воспитательно-образовательного процесса:                        | 3          | <b>Участие/призер/победа воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (личный вклад воспитателя)</b><br>3.1 неоднократное участие в Интернет-конкурсах<br>3.2 на региональном уровне<br>3.3 на муниципальном уровне<br>3.4 на уровне ДОУ (призер/победа)   | 1<br>1/2/3<br>1/2/3<br>1/2     | 9                            | полугодие             |
|  | 4          | <b>Осуществление коррекционно-развивающей работы с детьми и создание социально-психологического климата в группе</b><br>Обеспечение легкой степени адаптации детей младшего возраста (для воспитателей групп раннего возраста, более 80%)  | 1                              | 1                            | по итогам 1 полугодия |
|  | 5          | 5.1. Работа с детьми раннего возраста<br>5.2. Работа с детьми-инвалидами на дому (наличие программы, отчетной документации)  | 2<br>2                         | 4                            | полугодие             |
|  | 6          | <b>Участие в подготовке и реализации дополнительных программ и оказании платных услуг</b><br>Участие в организации платных дополнительных услуг  | 2                              | 2                            | полугодие             |
|  | 7          | <b>Обеспечение стабильности и роста уровня усвоения программных требований по возрастам и областям знаний</b><br>7.1. доля воспитанников, освоивших ООП ДОУ на высоком и среднем уровне (от 80% и выше)<br>7.2. положительная динамика в нервно-психическом развитии детей раннего возраста (для воспитателей групп раннего возраста)  | 1<br>1                         | 1                            | год                   |
|  | 8          | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ДОУ (75-100%)</b>  | 1                              | 1                            | полугодие             |
|  | 9          | <b>Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности («одаренные дети»)</b><br>Наличие программы и отчетной документации   | 1                              | 1                            | полугодие             |
| Обеспечение здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников в ДОУ | 10         | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b><br>10.1.- группы раннего возраста – не более 17,4 дн./реб<br>- садовые группы – не более 7 дн./реб<br>10.2. общесадовый показатель не выше районного (для групп не выполнивших п.10.1)   | 2<br>1                         | 2                            | год                   |
|  | 11         | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе</b><br>11.1 - группы раннего возраста – 71% и выше<br>- младшая, средняя группы – 76% и выше<br>- старшая, подготовительная группы – 82% и выше<br>11.2 – общесадовый показатель соответствует или выше, заявленного в муниципальном задании (1-3 года – 71%, 3-8 лет – 79%)   | 2<br>1                         | 2                            | полугодие             |
|  | 12         | <b>Травматизм во время воспитательно-образовательного процесса (с обращением в больницу, серьезные травмы)</b><br>• Отсутствие случаев травматизма   | 1                              | 1                            | полугодие             |



|                                  |    |  |                              |    |           |
|----------------------------------|----|--|------------------------------|----|-----------|
| Организация работы с родителями: | 13 | <b>Отсутствие задолженности по родительской оплате</b> за прием и уход за ребенком в ОУ  | 1                            | 1  | полугодие |
|                                  | 14 | <b>Эффективное использование современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b> (не менее 4-х мероприятий в полугодие)   | 2                            | 2  | полугодие |
|                                  | 15 | <b>Удовлетворенность родителей работой группы (по результатам независимого анкетирования)</b><br>• соответствует или выше показателя ДОУ (96%)   | 1                            | 1  | год       |
|                                  | 16 | <b>Активное вовлечение родителей в совместные мероприятия</b> (конкурсы ДОУ, ремонт группы и участка и др. (60 % родителей и выше)<br>( в справке-подтверждении указать ФИО родителей)   | 1                            | 1  | полугодие |
| Инновационная деятельность:      | 17 | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>17.1. наличие и ведение личного блога или электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью; выпуск информационной газеты<br>17.2. ведение сайта (блога) группы и своевременное его обновление<br>17.3. ведение сайта МБДОУ<br>17.4. работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>17.5. работа в системе электронного документооборота «Барс» | 1<br>3<br>3<br>1<br>1        | 9  | полугодие |
|                                  | 18 | <b>Работа в рамках инновационной деятельности:</b><br>- руководство инновационной площадкой<br>- руководство творческой группой<br>- участие в рамках инновационной площадки<br>- участие в работе творческой группы   | 5<br>2<br>3<br>1             | 5  | полугодие |
|                                  | 19 | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)  | 2                            | 2  | полугодие |
|                                  | 20 | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)  | 1<br>2<br>3                  | 5  | полугодие |
|                                  | 21 | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1 на федеральном уровне<br>21.2 на региональном уровне<br>21.3 на муниципальном уровне<br>21.4 победа на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу)   | 3/4/5<br>2/3/4<br>1/2/3<br>1 | 13 | полугодие |
|                                  | 22 | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц   | минус 1 балл за нарушение    |    | полугодие |

**Критерии оценки результативности и качества работы  
музыкального руководителя**

| Критерии  | Показатели | Допустимое кол-во баллов   | Максимальное количество баллов | Период применения показателя |           |
|---|------------|--|--------------------------------|------------------------------|-----------|
| Общие показатели:                                 | 1          | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>  | 1                              | 1                            | полугодие |
|   | 2          | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>2.2. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.3. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.4. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ | 1<br>2<br>1<br>1               | 3                            | полугодие |
|   | 3          | <b>Участие/призер/победа воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (личный вклад воспитателя)</b><br>3.1. неоднократное участие в Интернет-конкурсах<br>3.2. на региональном уровне<br>3.3. на муниципальном уровне<br>3.4. на уровне ДОУ ( <b>призер/победа</b> )  | 1<br>1/2/3<br>1/2/3<br>1/2     | 9                            | полугодие |
|   | 4          | 4.1. Работа с детьми-инвалидами в ДОУ (наличие программы, отчетной документации)<br>4.2. Работа с детьми-инвалидами на дому (наличие программы, отчетной документации)   | 1<br>2                         | 3                            | полугодие |
| Качество воспитательно-образовательного процесса: | 5          | <b>Участие в подготовке и реализации дополнительных программ и оказании платных услуг</b><br>Участие в организации платных дополнительных услуг  | 2                              | 2                            | полугодие |
|   | 6          | <b>Обеспечение стабильности и роста уровня усвоения программных требований по возрастам и областям знаний</b><br>доля воспитанников, освоивших ООП ДОУ на высоком и среднем уровне (от 80% и выше)   | 1                              | 1                            | год       |
|   | 7          | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ОО (75-100%)</b>   | 1                              | 1                            | полугодие |
|   | 8          | <b>Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности («одаренные дети»)</b><br>Наличие программы и отчетной документации   | 1                              | 1                            | полугодие |
|   | 9          | <b>Активное взаимодействие с социальным окружением по художественно-эстетическому развитию дошкольников.</b><br>(Не менее 3-х мероприятий в полугодие. Наличие отчетной документации)  | 2                              | 2                            | полугодие |
|   | 10         | <b>Удельный вес воспитанников, получающих услуги по дополнительному образованию художественно-эстетического цикла в организациях различной организационно-правовой формы ( не ниже средне районного показателя)</b>  | 1                              | 1                            | год       |
| Обеспечение здоровых и безопасных условий         | 11         | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b><br>- общесадовый показатель – не выше 9,5<br>- общесадовый показатель – не выше районного 10,4   | 2<br>1                         | 2                            | год       |
|   | 12         | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе (не ниже муниципального задания)</b>   | 2                              | 2                            | полугодие |
|   | 13         | <b>Травматизм во время воспитательно-образовательного</b>  |                                |                              | полугодие |

|                                    |    |   |                              |    |           |
|------------------------------------|----|---|------------------------------|----|-----------|
|                                    |    | <b>процесса</b> (с обращением в больницу, серьезные травмы)<br>• Отсутствие случаев травматизма   | 1                            | 1  |           |
|                                    | 14 | <b>Эффективное использование современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b><br>(не менее 4-х мероприятий в полугодие)   | 2                            | 2  | полугодие |
|                                    | 15 | <b>Удовлетворенность родителей работой специалиста (по результатам независимого анкетирования)</b><br>• соответствует или выше показателя ДОУ (96%)   | 1                            | 1  | год       |
|                                    | 16 | <b>Активное вовлечение родителей в совместные мероприятия</b><br>(конкурсы ДОУ, ремонт музыкального зала и др. (60 % родителей и выше)<br>( в справке-подтверждении указать ФИО родителей)  | 1                            | 1  | полугодие |
| <b>Инновационная деятельность:</b> | 17 | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>17.1. наличие и ведение личного электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью, выпуск информационной газеты<br>17.2. ведение сайта (блога) специалиста и своевременное его обновление<br>17.2. ведение сайта МБДОУ<br>17.3. работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>17.4. работа в системе электронного документооборота «Барс» | 1<br>3<br>3<br>1<br>1        | 9  | полугодие |
|                                    | 18 | <b>Работа в рамках инновационной деятельности:</b><br>- руководство инновационной площадкой<br>- руководство творческой группой<br>- участие в рамках инновационной площадки<br>- участие в работе творческой группы  | 5<br>2<br>3<br>1             | 5  | полугодие |
|                                    | 19 | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)   | 2                            | 2  | полугодие |
|                                    | 20 | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)   | 1<br>2<br>3                  | 5  | полугодие |
|                                    | 21 | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1.на федеральном уровне<br>21.2. на региональном уровне<br>21.3. на муниципальном уровне<br>21.4. <b>победа</b> на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу)  | 3/4/5<br>2/3/4<br>1/2/3<br>1 | 13 | полугодие |
|                                    | 22 | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПин РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц  | минус 1 балл за нарушение    |    | полугодие |

**Критерии оценки результативности и качества работы  
инструктора по физической культуре**

| Критерии  | Показатели | Допустимое кол-во баллов   | Максимальное количество баллов | Период применения показателя |           |
|---|------------|--|--------------------------------|------------------------------|-----------|
| Общие показатели:                                 | 1          | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>  | 1                              | 1                            | полугодие |
|   | 2          | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>2.2. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.3. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.4. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ | 1<br>2<br>1<br>1               | 3                            | полугодие |
| Качество воспитательно-образовательного процесса: | 3          | <b>Участие/призер/победа воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (личный вклад воспитателя)</b><br>3.5. неоднократное участие в Интернет-конкурсах<br>3.6. на региональном уровне<br>3.7. на муниципальном уровне<br>3.8. на уровне ДОУ ( <b>призер/победа</b> )  | 1<br>1/2/3<br>1/2/3<br>1/2     | 9                            | полугодие |
|   | 4          | 4.1. Работа с детьми-инвалидами в ДОУ(наличие программы, отчетной документации)<br>4.2. Работа с детьми-инвалидами на дому(наличие программы, отчетной документации)   | 1<br>2                         | 3                            | полугодие |
|   | 5          | <b>Участие в подготовке и реализации дополнительных программ и оказании платных услуг</b><br>Участие в организации платных дополнительных услуг  | 2                              | 2                            | полугодие |
|   | 6          | <b>Обеспечение стабильности и роста уровня усвоения программных требований по возрастам и областям знаний</b><br>- доля воспитанников, освоивших ООП ДОУ на высоком и среднем уровне (от 80% и выше)<br>-доля воспитанников, показавших высокий и выше среднего уровень развития по результатам мониторинга «Физкультурный паспорт» (не ниже средне районного показателя)  | 1<br>1                         | 2                            | год       |
|   | 7          | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ОО (75-100%)</b>   | 1                              | 1                            | полугодие |
|   | 8          | <b>Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности («одаренные дети»)</b><br>Наличие плана работы и отчетной документации  | 1                              | 1                            | полугодие |
|   | 9          | <b>Активное взаимодействие с социальным окружением по физическому развитию дошкольников.</b><br>(Не менее 3-х мероприятий в полугодие. Наличие отчетной документации)  | 2                              | 2                            | полугодие |
|   | 10         | <b>Доля воспитанников, занимающихся в объединениях спортивной направленности, от общего числа воспитанников старше 3 лет ( не ниже средне районного показателя)</b>  | 1                              | 1                            | год       |
| Обеспечение здоровьесбережения                    | 11         | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b><br>- общесадовый показатель – не выше 9,5<br>- общесадовый показатель – не выше районного 10,4   | 2<br>1                         | 2                            | год       |

|                            |    |  |                              |    |           |
|----------------------------|----|--|------------------------------|----|-----------|
|                            | 12 | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе</b> (не ниже муниципального задания)   | 2                            | 2  | полугодие |
|                            | 13 | <b>Травматизм во время воспитательно-образовательного процесса</b> (с обращением в больницу, серьезные травмы)<br>• Отсутствие случаев травматизма   | 1                            | 1  | полугодие |
|                            | 14 | <b>Эффективное использование современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b> (не менее 4-х мероприятий в полугодие)   | 2                            | 2  | полугодие |
|                            | 15 | <b>Удовлетворенность родителей работой специалиста (по результатам независимого анкетирования)</b><br>• соответствует или выше показателя ДОУ (96%)  | 1                            | 1  | год       |
|                            | 16 | <b>Активное вовлечение родителей в совместные мероприятия</b> (конкурсы ДОУ, соревнования, спартакиады, эстафеты, ремонт физкультурно-музыкального зала и спортивной площадки ДОУ (60 % родителей и выше)<br>( в справке-подтверждении указать ФИО родителей)  | 1                            | 1  | полугодие |
| Иновационная деятельность: | 17 | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>17.1 наличие и ведение личного электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью, выпуск информационной газеты<br>17.2. ведение сайта (блога) специалиста и своевременное его обновление<br>17.3. ведение сайта МБДОУ<br>17.4. работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>17.5. работа в системе электронного документооборота «Барс» | 1<br>3<br>3<br>1<br>1        | 9  | полугодие |
|                            | 18 | <b>Работа в рамках инновационной деятельности:</b><br>- руководство инновационной площадкой<br>- руководство творческой группой<br>- участие в рамках инновационной площадки<br>- участие в работе творческой группы   | 5<br>2<br>3<br>1             | 5  | полугодие |
|                            | 19 | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)  | 2                            | 2  | полугодие |
|                            | 20 | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)  | 1<br>2<br>3                  | 5  | полугодие |
|                            | 21 | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1.на федеральном уровне<br>21.2. на региональном уровне<br>21.3. на муниципальном уровне<br>21.4.победа на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу)   | 3/4/5<br>2/3/4<br>1/2/3<br>1 | 13 | полугодие |
|                            | 22 | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц   | минус 1 балл за нарушение    |    | полугодие |

**Критерии оценки результативности и качества работы  
старшего воспитателя МБДОУ Собинского района детский сад №4 «Колосок» п.Ставрово**

| <b>Критерии</b>  | <b>Показатели</b> |   | <b>Допустимое кол-во баллов</b> | <b>Максимальное количество баллов</b> | <b>Период применения показателя</b> |
|--|-------------------|---|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Общие показатели:</b>                                 | 1                 | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>   | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 2                 | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>- неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.2. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.3. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ | 2<br>1<br>1<br>1                | 3                                     | полугодие                           |
|  | 3                 | <b>Наличие воспитанников, победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже муниципального уровня)</b>   | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 4                 | <b>4.1. Организация и ведение документации платных дополнительных образовательных услуг по разным направлениям</b><br>- одна услуга (каждая последующая услуга плюс 1 балл)<br><b>4.2. Участие в организации дополнительных платных услуг</b>   | 1<br>2                          | 5                                     | полугодие                           |
| <b>Качество воспитательно-образовательного процесса:</b> | 5                 | <b>5.3. Работа с детьми-инвалидами на дому(наличие программы, отчетной документации)</b>  | 2                               | 2                                     | полугодие                           |
|  | 6                 | <b>Мониторинг качества выполнения ООП ДОУ на высоком уровне (от 80% и выше):</b>  | 1                               | 1                                     | год                                 |
|  | 7                 | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ДОУ (75-100%)</b>   | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 8                 | <b>Удельный вес воспитанников, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности воспитанников (не ниже средне районного показателя)</b>   | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 9                 | <b>Реализация мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми</b>   | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 10                | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b><br>- общесадовый показатель – не выше 9,5<br>- общесадовый показатель – не выше районного 10,4  | 2<br>1                          | 2                                     | год                                 |
|  | 11                | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе (не ниже муниципального задания)</b>  | 2                               | 2                                     | полугодие                           |
| <b>Организация работы с родителями:</b>                  | 12                | <b>Доля случаев детского травматизма</b><br>Отсутствие случаев травматизма  | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 13                | <b>Эффективное использование педагогами современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b>  | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 14                | <b>Итоги независимой оценки качества работы ДОУ (удовлетворенность родителей работой ДОУ)</b>   | 1                               | 1                                     | год                                 |
| <b>Иновационная деятельность:</b>                        | 15                | <b>Наличие положительных отзывов о работе ДОУ в СМИ</b>   | 1                               | 1                                     | полугодие                           |
|  | 16                | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b>  |                                 |                                       | полугодие                           |

|    |   |   |    |           |
|----|---|---|----|-----------|
|    | 16.1 наличие и ведение личного электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью<br>16.2 ведение сайта (блога) специалиста и своевременное его обновление<br>16.3 ведение сайта МБДОУ<br>16.4 работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>16.5 работа в системе электронного документооборота «Барс»                        | 1<br>3<br>3<br>1<br>1   | 9  |           |
| 17 | <b>Работа в рамках инновационной деятельности</b><br>- руководство инновационной площадкой<br>- руководство творческой группой<br>- участие в рамках инновационной площадки<br>- участие в работе творческой группы   | 5<br>2<br>3<br>1  | 5  | полугодие |
| 18 | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)   | 2   | 2  | полугодие |
| 19 | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)   | 1<br>2<br>3   | 5  | полугодие |
| 20 | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1 на федеральном уровне<br>21.2 на региональном уровне<br>21.3 на муниципальном уровне<br><b>21.4 победа</b> на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу) | 3/4/5<br>2/3/4<br>1/2/3<br>1  | 13 | полугодие |
| 21 | <b>Разработка и реализация авторских программ, методик</b>  | 2   | 2  | полугодие |
| 22 | <b>Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества</b> (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах  | Эпизодически, на муницип. уровне-1, на муницип. областном или федеральн. – 2, на всех уровнях-3 | 3  | год       |
| 23 | <b>Наличие педагогических работников, принимающих участие (выступающих) в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конференциях, мероприятиях методической направленности</b> (районного, областного, федерального) – 100%   | 2   | 2  | год       |
| 24 | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц  | минус 1 балл за нарушение   |    | полугодие |
|    |   |   |    |           |

**ЛИСТЫ ОЦЕНКИ  
КАЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА**



| Критерии   | Показатели<br><br>Год/ полугодие |   | ИТОГИ |   |      |   |      |   |      |  |  |
|--|----------------------------------|---|-------|---|------|---|------|---|------|--|--|
|  |                                  |   | 2016  |   | 2017 |   | 2018 |   | 2019 |  |  |
|  |                                  |   | II    | I | II   | I | II   | I | II   |  |  |
| Общие показатели:  | 1                                | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 2                                | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>- неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.2. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.3. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
| Качество воспитательно-образовательного процесса:                        | 3                                | <b>Участие/призер/победа воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (личный вклад воспитателя)</b><br>3.1. неоднократное участие в Интернет-конкурсах<br>3.2. на региональном уровне<br>3.3. на муниципальном уровне<br>3.4. на уровне ДОУ (призер/победа)  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 4                                | <b>Осуществление коррекционно-развивающей работы с детьми и создание социально-психологического климата в группе</b><br>Обеспечение легкой степени адаптации детей младшего возраста (для воспитателей групп раннего возраста, более 80%)   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 5                                | 5.1. Работа с детьми раннего возраста<br>5.2. Работа с детьми-инвалидами на дому  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 6                                | <b>Участие в подготовке и реализации дополнительных программ и оказании платных услуг</b><br>Участие в организации платных дополнительных услуг   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 7                                | <b>Обеспечение стабильности и роста уровня усвоения программных требований по возрастам и областям знаний</b><br>7.1. доля воспитанников, освоивших ООП ДОУ на высоком и среднем уровне (от 80% и выше)<br>7.2. положительная динамика в нервно-психическом развитии детей раннего возраста (для воспитателей групп раннего возраста)   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 8                                | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ОО (75-100%)</b>  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 9                                | <b>Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности («одаренные дети»)</b><br>Наличие программы и отчетной документации  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
| Обеспечение здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников в ДОУ | 10                               | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b><br>10.1 - группы раннего возраста – не более 17,4 дн./реб<br>- садовые группы – не более 7 дн./реб<br>10.2. - общесадовый показатель не выше районного (для групп не выполнивших п.10.1)  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 11                               | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе</b><br>- группы раннего возраста – 71% и выше<br>- младшая, средняя группы – 76% и выше<br>- старшая, подготовительная группы – 82% и выше  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 12                               | <b>Травматизм во время воспитательно-образовательного процесса (с обращением в больницу, серьезные травмы)</b><br>• Отсутствие случаев травматизма  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
| Орган<br>гана<br>иза   | 13                               | <b>Отсутствие задолженности по родительской оплате за прием и уход за ребенком в ОУ</b>   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |

|                                    |         |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                    | 14      | <b>Эффективное использование современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b><br>(не менее 4-х мероприятий в полугодие)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 15      | <b>Удовлетворенность родителей работой группы (по результатам независимого анкетирования)</b><br>• соответствует или выше показателя ДОУ (96%)   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 16      | <b>Активное вовлечение родителей в совместные мероприятия</b><br>(конкурсы ДОУ, ремонт группы и участка и др. (60 % родителей и выше)<br>( в справке-подтверждении указать ФИО родителей)  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Инновационная деятельность:</b> | 17      | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>17.1. наличие и ведение личного блога или электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью, выпуск информац.газеты<br>17.2. ведение сайта (блога) группы и своевременное его обновление<br>17.3. ведение сайта МБДОУ<br>17.4. работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>17.5. работа в системе электронного документооборота «Барс» |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 18      | <b>Работа в рамках инновационной деятельности:</b><br>- инновационная площадка<br>- творческая группа  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 19      | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 20      | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 21      | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1.на федеральном уровне<br>21.2. на региональном уровне<br>21.3. на муниципальном уровне<br>21.4. <b>победа</b> на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу)   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 22      | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц<br><br>минус 1 балл за нарушение  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | ИТОГО   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | Подпись |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Оценочный лист музыкального руководителя МБДОУ Собинского района детский сад №4 «Колосок»  
п.Ставрово**

| Критерии   | Показатели<br><br>Год/ полугодие |   | ИТОГИ |   |      |   |      |   |      |  |  |
|--|----------------------------------|---|-------|---|------|---|------|---|------|--|--|
|  |                                  |   | 2016  |   | 2017 |   | 2018 |   | 2019 |  |  |
|  |                                  |   | II    | I | II   | I | II   | I | II   |  |  |
| Общие показатели:  | 1                                | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 2                                | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>- неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.2. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.3. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
| Качество воспитательно-образовательного процесса:                    | 3                                | Участие/призер/победа воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (личный вклад воспитателя)<br>3.1. неоднократное участие в Интернет-конкурсах<br>3.2. на региональном уровне<br>3.3. на муниципальном уровне<br>3.4. на уровне ДОУ ( <b>призер/победа</b> )  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 4                                | 4.1. Работа с детьми-инвалидами в ДОУ<br>4.2. Работа с детьми-инвалидами на дому  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 5                                | <b>Участие в подготовке и реализации дополнительных программ и оказании платных услуг</b><br>Участие в организации платных дополнительных услуг   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 6                                | <b>Обеспечение стабильности и роста уровня усвоения программных требований по возрастам и областям знаний</b><br>доля воспитанников, освоивших ООП ДОУ на высоком и среднем уровне (от 80% и выше)  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 7                                | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ОО (75-100%)</b>  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 8                                | <b>Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности («одаренные дети»)</b><br>Наличие плана работы и отчетной документации   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 9                                | <b>Активное взаимодействие с социальным окружением по художественно-эстетическому развитию дошкольников.</b><br>(Не менее 3-х мероприятий в полугодие. Наличие отчетной документации)   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 10                               | <b>Удельный вес воспитанников, получающих услуги по дополнительному образованию художественно-эстетического цикла в организациях различной организационно-правовой формы ( не ниже средне районного показателя)</b>   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
| Обеспечение здоровых и безопасных условий пребывания воспитанников в | 11                               | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b>   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 12                               | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе</b>   |       |   |      |   |      |   |      |  |  |
|  | 13                               | <b>Травматизм во время воспитательно-образовательного процесса (с обращением в больницу, серьезные травмы)</b><br>• Отсутствие случаев травматизма  |       |   |      |   |      |   |      |  |  |

|                                    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------------------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                    | 14 | <b>Эффективное использование современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b><br>(не менее 4-х мероприятий в полугодие)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 15 | <b>Удовлетворенность родителей работой специалиста (по результатам независимого анкетирования)</b><br>• соответствует или выше показателя ДОУ (96%)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 16 | <b>Активное вовлечение родителей в совместные мероприятия</b><br>(конкурсы ДОУ, ремонт группы и участка (60 % родителей и выше)<br>( в справке-подтверждении указать ФИО родителей)  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Инновационная деятельность:</b> | 17 | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>17.1 наличие и ведение личного электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью, выпуск информ.газеты<br>17.2 ведение сайта (блога) специалиста и своевременное его обновление<br>17.3 ведение сайта МБДОУ<br>17.4 работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>17.5 работа в системе электронного документооборота «Барс» |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 18 | <b>Работа в рамках инновационной деятельности:</b><br>- инновационная площадка<br>- творческая группа  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 19 | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 20 | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 21 | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1 на федеральном уровне<br>21.2 на региональном уровне<br>21.3 на муниципальном уровне<br>21.4 победа на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу)   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    | 22 | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    |    | ИТОГО  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                    |    | Подпись  |  |  |  |  |  |  |  |

**Оценочный лист инструктора по физической культуре МБДОУ Собинского района детский сад №4 «Колосок»  
п.Ставрово**

| Критерии  | Показатели                                |   | ИТОГИ   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|---|---|---|---|---|------|---|------|---|------|--|--|
|   |   |   | 2016  |   | 2017 |   | 2018 |   | 2019 |  |  |
|   | Год/ полугодие                            |   | II  | I | II   | I | II   | I | II   |  |  |
| Общие показатели:                                 | 1   | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 2   | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>- неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.2. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.3. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
| Качество воспитательно-образовательного процесса: | 3   | <b>Участие/призер/победа воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (личный вклад воспитателя)</b><br>3.1. неоднократное участие в Интернет-конкурсах<br>3.2. на региональном уровне<br>3.3. на муниципальном уровне<br>3.4. на уровне ДОУ ( <b>призер/победа</b> )   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 4   | 4.1.Работа с детьми-инвалидами в ДОУ<br>4.2.Работа с детьми-инвалидами на дому  |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 5   | <b>Участие в подготовке и реализации дополнительных программ и оказании платных услуг</b><br>Участие в организации платных дополнительных услуг   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 6   | <b>Обеспечение стабильности и роста уровня усвоения программных требований по возрастам и областям знаний</b><br>- доля воспитанников, освоивших ООП ДОУ на высоком и среднем уровне (от 80% и выше)<br>-доля воспитанников, показавших высокий и выше среднего уровень развития по результатам мониторинга «Физкультурный паспорт» (не ниже средне районного показателя)   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 7   | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ОО (75-100%)</b>  |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 8   | <b>Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности («одаренные дети»)</b><br>Наличие плана работы и отчетной документации   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 9   | <b>Активное взаимодействие с социальным окружением по физическому развитию дошкольников.</b><br>(Не менее 3-х мероприятий в полугодие. Наличие отчетной документации)   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 10  | <b>Доля воспитанников, занимающихся в объединениях спортивной направленности, от общего числа воспитанников старше 3 лет ( не ниже средне районного показателя)</b>   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | Обеспечение здоровых и безопасных условий | 11  | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b>         |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   |   | 12  | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе</b> |   |      |   |      |   |      |  |  |
| 13  |   | <b>Травматизм во время воспитательно-образовательного процесса (с обращением в больницу, серьезные травмы)</b><br>• Отсутствие случаев травматизма  |   |   |      |   |      |   |      |  |  |
|   | 14  | <b>Эффективное использование современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b><br>(не менее 4-х мероприятий в полугодие)   |   |   |      |   |      |   |      |  |  |

|                                   |    |   |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------|----|---|--|--|--|--|--|--|--|
|                                   | 15 | <b>Удовлетворенность родителей работой специалиста (по результатам независимого анкетирования)</b><br>• соответствует или выше показателя ДОУ (96%)   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   | 16 | <b>Активное вовлечение родителей в совместные мероприятия</b> (конкурсы ДОУ, соревнования, спартакиады, эстафеты, ремонт физкультурно-музыкального зала и спортивной площадки ДОУ (60 % родителей и выше)<br><i>( в справке-подтверждении указать ФИО родителей)</i>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Иновационная деятельность:</b> | 17 | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>17.1. наличие и ведение личного электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью<br>17.2. ведение сайта (блога) специалиста и своевременное его обновление<br>17.3. ведение сайта МБДОУ<br>17.4. работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>17.5. работа в системе электронного документооборота «Барс» |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   | 18 | <b>Работа в рамках инновационной деятельности:</b><br>- инновационная площадка<br>- творческая группа   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   | 19 | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   | 20 | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b> (показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>20.1 на уровне ДОУ<br>20.2 на муниципальном уровне<br>20.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)   |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   | 21 | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>21.1. на федеральном уровне<br>21.2. на региональном уровне<br>21.3. на муниципальном уровне<br>21.4. победа на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу)  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   | 22 | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |    | <b>ИТОГО</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                   |    | <b>Подпись</b>  |  |  |  |  |  |  |  |

**Оценочный лист**  
старшего воспитателя МБДОУ Собинского района детский сад №4 «Колосок» п.Ставрово

| Критерии  | Показатели      |   | Итоги |      |      |      |      |      |      |  |
|---|-----------------|---|-------|------|------|------|------|------|------|--|
|   |                 |   | 2016  | 2017 | 2017 | 2018 | 2018 | 2019 | 2019 |  |
|   | Год (полугодие) |   | II    | I    | II   | I    | II   | I    | II   |  |
| Общие показатели:                                 | 1               | <b>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей)</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 2               | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>2.1. - неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий<br>- неоднократное творческое участие в организации досуговых мероприятий (в нерабочее время, сложность и объем роли)<br>2.2. неоднократное участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории ДОУ и санитарной зоны учреждения<br>2.3. привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы ДОУ |       |      |      |      |      |      |      |  |
| Качество воспитательно-образовательного процесса: | 3               | <b>Наличие воспитанников, победителей и призеров интеллектуальных, творческих и спортивных состязаний (не ниже муниципального уровня)</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 4               | <b>4.1. Организация и ведение документации платных дополнительных образовательных услуг по разным направлениям</b><br>- одна услуга<br>- две услуги<br><b>4.2. Участие в организации дополнительных платных услуг</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 5               | <b>Работа с детьми-инвалидами на дому</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 6               | <b>Мониторинг качества выполнения ООП ДОУ на высоком уровне (от 80% и выше):</b>  |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 7               | <b>Итоги независимой оценки качества и эффективности работы ОО (75-100%)</b>  |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 8               | <b>Удельный вес воспитанников, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности воспитанников (не ниже средне районного показателя)</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 9               | <b>Реализация мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
| Качество оздоровительной работы:                  | 10              | <b>Положительная динамика уровня заболеваемости воспитанников</b><br>- общесадовый показатель – не выше 9,5<br>- общесадовый показатель – не выше районного 10,4  |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 11              | <b>Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе (не ниже муниципального задания)</b>  |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 12              | <b>Доля случаев детского травматизма</b><br>Отсутствие случаев травматизма  |       |      |      |      |      |      |      |  |
| Организация работы с родителями:                  | 13              | <b>Эффективное использование педагогами современных технологий взаимодействия с родителями воспитанников</b>  |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 14              | <b>Итоги независимой оценки качества работы ОО</b>  |       |      |      |      |      |      |      |  |
|   | 15              | <b>Наличие положительных отзывов о работе ДОУ в СМИ</b>   |       |      |      |      |      |      |      |  |
| Иновационная деятельность:                        | 16              | <b>Использование в образовательном процессе ИКТ и инновационных технологий</b><br>16.1 наличие и ведение личного электронного портфолио в Интернете, связанного с профессиональной деятельностью<br>16.2 ведение сайта (блога) специалиста и своевременное его обновление<br>16.3 ведение сайта МБДОУ<br>16.4 работа на сайте СЭМОУ Владимирской области<br>16.5 работа в системе электронного документооборота «Барс»  |       |      |      |      |      |      |      |  |

|         |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 17      | <b>Работа в рамках инновационной деятельности</b><br>- руководство инновационной площадкой<br>- руководство творческой группой  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18      | <b>Наличие авторских материалов:</b><br>- публикаций (СМИ, брошюра и т.п.) (за каждую публикацию прибавляем по 1 баллу)   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19      | <b>Трансляция своего опыта работы на различных уровнях</b><br>(показ открытого мероприятия на м/о, конференциях, семинарах, защита опыта по модулю на РМК)<br>19.1. на уровне ДОУ<br>19.2 на муниципальном уровне<br>19.3 на региональном уровне<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий)   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20      | <b>Участие/призер/победа педагога в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</b><br>20.1.на федеральном уровне<br>20.2 на региональном уровне<br>20.3 на муниципальном уровне<br><b>20.4 победа</b> на уровне ДОУ<br>(количество баллов зависит от количества мероприятий, выбирается наибольший балл по представленному материалу) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21      | <b>Разработка и реализация авторских программ, методик</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22      | <b>Трансляция опыта деятельности организации для педагогического сообщества</b> (на муниципальном, областном, федеральном уровне) в различных формах  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23      | <b>Наличие педагогических работников, принимающих участие (выступающих) в деятельности инновационных, стажировочных площадок, конференциях, мероприятиях методической направленности</b> (районного, областного, федерального) – 100%   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24      | <b>Исполнительская дисциплина</b><br>- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка<br>- Выполнение СаПиН РФ<br>- Исполнение приказов, распоряжений уполномоченных должностных лиц  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПИСЬ |   |  |  |  |  |  |  |  |  |



**Виды и размеры компенсационных выплат**

| <b>№ п/п</b>         | <b>Виды</b>   | <b>Размер %</b>                       |
|----------------------|---|---------------------------------------|
| <b>1.</b>            | <b>За работу в ночное время</b>                         | В соответствии со ст.154 ТК РФ до 35% |
| <b>2.</b>            | <b>За работу в выходные и нерабочие праздничные дни</b> | В соответствии со ст.153 ТК РФ        |
| <b>3</b>             | <b>За сверхурочные работы</b>                           | В соответствии со ст. 99 ТК РФ        |
| <b>4.</b>            | <b>За работу с вредными условиями труда:</b>            |                                       |
|                      | Повару  | 12%                                   |
|                      | Машинисту по стирке и ремонту спецодежды                | 12%                                   |
|                      | Уборщику служебных помещений                            | 12%                                   |
|                      | Подсобному рабочему                                     | 12%                                   |
|                      | Старшей медсестре                                       | 12%                                   |
|                      | Рабочему по обслуживанию здания                         | 12%                                   |
| Младшему воспитателю | 12%   |                                       |

**Критерии оценки результативности и качества работы  
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО ПО АХР**

| <b>Критерии</b>  | <b>Показатели</b> |   | <b>Допустимое кол-во баллов</b> | <b>Период применения показателя</b> |
|--|-------------------|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Общие показатели:</b>   | 1                 | <b>Замечания и обоснованные жалобы в части организации охраны жизни и здоровья детей со стороны контролирурующих органов</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>отсутствие замечаний (не связанных с капитальным вложением денег)</li> </ul>           | 1                               | полугодие                           |
|  | 2                 | <b>Замечания и обоснованные жалобы по итогам ревизий контролирурующих органов и проверок по финансово-хозяйственной деятельности</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>отсутствие предписаний (не связанных с капитальным вложением денег)</li> </ul> | 1                               | полугодие                           |
|  | 3                 | <b>Замечания и обоснованные жалобы по пожарной безопасности и электробезопасности</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>отсутствие предписаний (не связанных с капитальным вложением денег)</li> </ul>  | 1                               | Полугодие                           |
|  | 4                 | <b>Активное участие в организационных мероприятиях ДОУ:</b><br>4.1. неоднократное участие в субботниках<br>4.2. качественная подготовка к новому учебному году (без замечаний комиссии)   | 1<br>2                          | Полугодие                           |
|  | 5                 | <b>Выполнение натуральных норм продуктов</b><br>5.1. нет отклонений   | 2                               | Полугодие                           |
| <b>Другое</b>  | 6                 | <b>Экономия энергоресурсов</b>  | 1                               | Полугодие                           |
|  | 9                 | <b>Своевременность организационной работы, связанной с обновлением и ремонтом технологического оборудования</b>   | 2                               | Полугодие                           |
|  | 10                | <b>Высокий уровень исполнительской дисциплины</b> (своевременная подготовка и сдача отчетов, документации)  | 1                               | Полугодие                           |
|  | 11                | <b>Осуществление качественного контроля за работой младшего обслуживающего персонала, рабочего по ремонту здания, сторожей и дворников, за соблюдением санитарного состояния ДОУ и прилегающей к нему территории.</b>   | 1                               | Полугодие                           |
| <b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям</b> |                   |   |                                 |                                     |

*Приложение 3  
К Положению о  
о порядке и условиях распределения  
стимулирующих выплат*

**Листы оценки качества и результативности труда**  
педагогических работников,  
работников административно – управленческого,  
обслуживающего персонала и иных работников МБДОУ детский сад № 4«Колосок»

Оценочный лист воспитателя \_\_\_\_\_  
 2015-2016 учебный год

| № критерия | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
|------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|
| 1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.4        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 11         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 12         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 13         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 14         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17.4       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17.5       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 18         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.4       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.5       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 24.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 24.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| ИТОГО      |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| Подпись    |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |

Оценочный лист музыкального руководителя \_\_\_\_\_  
 2015-2016 учебный год

| № критерия | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
|------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|
| 1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 11         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 12         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 13         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 14         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.4       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.5       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.6       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 18         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.4       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.5       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 24         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| ИТОГО      |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| Подпись    |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |

Оценочный лист инструктора по физической культуре \_\_\_\_\_  
 2015-2016 учебный год

| № критерия | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
|------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|
| 1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.3        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.4        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 11         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 12         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 13         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 14         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.4       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.5       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.6       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 18         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.1       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.2       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.3       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.4       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23.5       |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 24         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| ИТОГО      |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| Подпись    |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |

| № критерия   | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
|--------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|
| 1            |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3.1.         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3.3          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6.3          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9.1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9.2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10.1         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10.2         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10.3         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 11           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 12           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 13           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 14           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15.1         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15.2         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15.3         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 15.4         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.1         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 16.2         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 17           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 18           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.1         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.2         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 19.3         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 20           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.1         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.2         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 21.3         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.1         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 22.2         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 23           |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
|              |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
|              |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| <b>ИТОГО</b> |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| Подпись      |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |

Оценочный лист зам. заведующего по АХР  
2015-2016 учебный год

| № критерия | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
|------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|
| 1          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 2          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 3          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 4.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5.1        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 5.2        |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 6          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 7          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 8          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 9          |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 10         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| 11         |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
|            |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| ИТОГО      |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |
| Подпись    |          |         |        |         |        |         |      |        |     |      |      |        |